



# OFFICINA DEI GIOVANI

## DISCIPLINARE DI GARA

## 1. PREMESSA

Il Comune di Fondi ha indetto una gara con la modalità della Procedura negoziata di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006, in un unico lotto. **CIG.58893941AD, CUP G79J14000300009**, per la realizzazione del progetto "Officina Dei Giovani" mediante invito delle imprese preventivamente individuate e qualificate attraverso avviso pubblico per manifestazione di interesse (indagine di mercato).

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico, scaricabile dal sito [www.comune.fondi.it](http://www.comune.fondi.it).

In ragione di quanto previsto dall'art. 41, comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i come modificato dall'art.1 comma 2 bis lett. b) della legge del 7 agosto 2012 n.135, si precisa che il Comune di Fondi si è determinato a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale minimo e un fatturato specifico minimo al fine di garantire la partecipazione di soggetti in grado di garantire un risultato affidabile nei ristretti tempi a disposizione della stazione appaltante.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di:

- 1) capacità economico-finanziaria proporzionata al valore dell'importo posto a base d'asta tale da garantire la realizzazione in tempi brevi di quanto previsto;
- 2) capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi, in considerazione anche della particolare natura del progetto.

Il concorrente invitato singolarmente può presentare offerta come impresa singola o come mandatario di RTI ai sensi dell'art. 37 comma 12 del D.lgs 163/2006 (in tal caso l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere firmate congiuntamente dalle imprese raggruppate).

L'operatore economico designato quale mandante deve comunque possedere i requisiti di partecipazione previsti dall'Avviso pubblicato in misura non inferiore al 10%.

### **Registrazione al Sistema AVCPass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.**

L'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), della legge 4 aprile 2012 n. 35, prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dalla soppressa Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ora Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito, per brevità, ANAC).

In attuazione a quanto previsto dal suindicato art. 6 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. l'allora AVCP ha emesso la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 con la quale vengono, tra l'altro, individuati "i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP al fine di consentire alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori di verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici".

L'art. 9 della suindicata Deliberazione, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, prevede che l'obbligo di procedere alla verifica stessa esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS decorre "dal 1° gennaio 2014 per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00".

Ciascun Concorrente, dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.avcp.it](http://www.avcp.it) (ora gestito da ANAC).

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere **inserito nella busta A** contenente la documentazione amministrativa; sul punto si veda il successivo par. 3.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., nonché dalla Deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, il Comune di Fondi procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa esclusivamente tramite la BDNCP.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. Il Comune di Fondi provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

## 2. OGGETTO

Con l'aggiudicatario (di seguito anche "Impresa"), il Comune di Fondi stipulerà apposito contratto con il quale verrà regolamentato l'affidamento dei seguenti servizi:

### **"PROGETTO OFFICINA DEI GIOVANI"**

Che si articola nei seguenti servizi/prodotti da realizzare:

SERVIZIO – PRODOTTO	DETTAGLIO
PORTALE GENERALE	Sito web generale che raccoglie tutti i servizi e i prodotti previsti dal progetto.
PORTALI SPECIFICI PER I SINGOLI ISTITUTI SCOLASTICI	Un portale per ogni istituto scolastico che ha sottoscritto il protocollo d'intesa.
SISTEMA DI PLACEMENT E DI ORIENTAMENTO	Piattaforma per l'incontro domanda-offerta di lavoro

<b>DEGLI ALLIEVI</b>	
<b>SOCIAL NETWORK DEDICATO</b>	Comunità di scambio dati e informazioni tra gli studenti degli istituti che hanno sottoscritto il protocollo di intesa ma aperta alla possibilità di iscrivere anche altri studenti.
<b>WEB TV</b>	Piattaforma per veicolare informazioni video sotto forma di web TV
<b>PORTALI SINGOLO DOCENTE</b>	Miniportale/blog per ogni docente raggiungibile dalla rubrica di tutti i docenti delle scuole di Fondi.
<b>PIATTAFORMA E-LEARNING</b>	Piattaforma e-learning per la condivisione dei moduli didattici sviluppati e per la creazione di una community di autoaggiornamento dei docenti
<b>MODULI DIDATTICI "A DISTANZA"</b>	Creazione di n. 10 moduli didattici FAD da 5 ore ciascuno
<b>SECOND-FORM</b>	Piattaforma per far sperimentare ai docenti un nuovo modello didattico di tipo collaborativo attraverso un'attività per gruppi, a composizione mista, tra studenti di varie classi.
<b>APP PER SMARTPHONE</b>	Realizzazione di applicazioni mobile su cui convergono le informazioni presenti nelle varie piattaforme
<b>COMUNICAZIONE</b>	Comunicazione attraverso gli strumenti realizzati nella piattaforma ad alunni, genitori ed aziende
<b>FORMAZIONE</b>	Formazione del personale delle scuole, degli alunni e dei genitori all'accesso, utilizzo e aggiornamento dei contenuti della piattaforma

Tutti i prodotti/servizi sopra indicati devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L.n. 241/1990 e dell'art.11 comma 6 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, la durata del presente procedimento e della relativa garanzia è fissata in 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

E' designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui al combinato disposto dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi e del D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207, limitatamente alla fase ad evidenza pubblica la **Dott.ssa Tommasina Biondino**.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1 bis, del D.lgs. n. 163/2006 e smi, così come modificato dall'art. 26-bis, comma 1, legge n. 98 del 2013, si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto, l'unitarietà dei servizi richiesti e la possibilità di sviluppare sinergie tra i servizi stessi non consentono una strutturazione della gara in più lotti.

### 3. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

Nella **busta "A - Documenti"** il Concorrente dovrà inserire, a pena d'esclusione, la seguente documentazione:

**a)** Dichiarazione conforme all'Allegato A al presente Disciplinare, debitamente compilata, contenente le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti nel Avviso per la Manifestazione di interesse nonché le ulteriori informazioni richieste, firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. Nella busta "A - Documenti", unitamente all'Allegato A, dovrà essere inserita, a pena d'esclusione, copia del documento di identità del dichiarante.

Al fine di consentire al Comune di Fondi di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nell'Allegato A il Concorrente dovrà indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima, dichiarata dal giudice dell'esecuzione) di condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Qualora vi siano soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso per la Manifestazione di interesse che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art.38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e smi, l'impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione nell'Avviso per la Manifestazione di interesse, la dichiarazione di cui all'art. 38 comma 1 lettera c) del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 andrà resa da parte del concorrente anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo, ai procuratori speciali titolari di poteri equiparabili a quelli di un amministratore dotato di poteri di rappresentanza, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel'anno antecedente la pubblicazione del nell'Avviso per la Manifestazione di interesse e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Ai sensi dell'art 79 comma 5 quinquies del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il Concorrente è tenuto ad indicare nell'Allegato 1 al Disciplinare di gara, a pena d'esclusione, sia il domicilio eletto sia il numero di fax. Il comune di Fondi, a suo insindacabile giudizio, invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura utilizzando l'inoltro di raccomandata con avviso di ricevimento anticipando la trasmissione della medesima a mezzo fax o la trasmissione via fax o mediante inoltro a mezzo posta elettronica certificata.

Il Concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta all'Allegato A, produrre tanti Allegati B quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza , il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i procuratori speciali titolari di poteri equiparabili a quelli di un amministratore dotato di poteri di rappresentanza;
- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione nell'Avviso per la Manifestazione di interesse. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art.38 comma 1 lettera c) del D.Lgs 163/2006 e smi; in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del nell'Avviso per la Manifestazione di interesse, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la pubblicazione dell'Avviso per la Manifestazione di interesse;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui all'Allegato A.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50 %) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs.163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

La produzione dell'Allegato B da parte dei su richiamati soggetti è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la Dichiarazione conforme all'Allegato A al presente Disciplinare renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Resta fermo quanto puntualmente indicato ai paragrafi 4 e 5 del presente Disciplinare;

**b)** copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;

**c)** in caso di partecipazione in R.T.I. già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'Allegato A al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria. Il mandato speciale del RTI dovrà espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011).

Sempre all'interno della Busta A – Documenti, il concorrente, ove previamente registrato, dovrà **produrre il documento attestante l'attribuzione del "PASSOE"** da parte del servizio AVCPASS. Si ribadisce che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. Il Comune di Fondi provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

La **busta "B – Offerta Tecnica"** dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena d'esclusione dalla gara, la Relazione Tecnica in originale, in lingua italiana, conforme al Modulo Offerta Tecnica, **Allegato D** al presente Disciplinare, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, contenente una descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati dal Capitolato Tecnico.

La Relazione dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, pena l'esclusione, per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta "A – Documenti"). In caso di R.T.I., si veda il successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.

Nella **busta "C – Offerta Economica e Tempo"** il concorrente dovrà inserire, a pena d'esclusione, la dichiarazione di offerta, conforme al Modulo Offerta Economica e Tempo, **Allegato C** al presente Disciplinare, firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta, pena l'esclusione, per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta "A - Documenti").

All'interno della busta "C – Offerta Economica e Tempo", il Concorrente potrà produrre, in separata busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni riportate esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'Impresa e la seguente dicitura: "Gara per la realizzazione della OFFICINA DEI GIOVANI - **Giustificazioni**",

le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. con riferimento a ciascuna voce di prezzo che concorre a formare l'importo complessivo offerto (quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo il costo del lavoro rispetto alle prestazioni oggetto della presente fornitura, le voci del costo del lavoro per ogni figura professionale impiegata nell'appalto come determinato periodicamente nelle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, relative al/ai contratto/i collettivo/i applicato/i), gli investimenti da effettuare per l'esecuzione delle attività contrattuali anche, eventualmente, in ragione delle migliorie offerte, le spese generali, l'utile che il Concorrente intende perseguire). Le giustificazioni dovranno contenere, secondo le modalità riportate nel successivo paragrafo 6.4 "Accesso", le indicazioni del Concorrente sulle parti che lo stesso intende segretare.

L'allegazione del documento giustificazioni è **facoltativa** ed ha il solo scopo di accelerare l'eventuale procedimento di verifica di congruità economica delle offerte che dovessero risultare anomale ai sensi dell'art. 86, comma 1 o 3, del Codice (Consiglio di Stato, Sezione V, sentenza n. 3952 del 6 luglio 2012 - TAR Lazio, Sezione II bis, sentenza n. 7812 del 17 settembre 2012). Resta inteso che, se le giustificazioni non vengono prodotte in fase di gara o, se prodotte, non sono sufficienti ad esprimere un giudizio di congruità, sarà espletato "ab initio" tutto il procedimento di verifica nei termini e modi previsti dalle norme del Codice dei contratti.

## **4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire al Comune di Fondi, Ufficio Servizi alla Persona, Piazza Municipio, 1 – 04022 Fondi (LT) entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 14,00 del giorno 14/11/2014**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione dalla gara dell'operatore economico.

### **4.1 Il plico**

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico, il quale dovrà essere, sempre a pena di esclusione, chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Il plico dovrà essere confezionato nelle modalità di seguito espresse a seconda che l'Impresa partecipi singolarmente ovvero in RTI, costituito o costituendo.

#### **Per le Imprese che partecipano singolarmente:**

Al fine della identificazione della provenienza del plico, questo, a pena di esclusione, dovrà recare all'esterno le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, nonché il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione. Il plico dovrà recare all'esterno la firma e/o sigla del soggetto dell'Impresa offerente in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli, nonché la seguente dicitura:

**"Gara per la realizzazione di OFFICINA DEI GIOVANI – NON APRIRE".**

Al fine di consentire al Comune di Fondi l'espletamento delle necessarie attività di ricezione dei plichi, si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o

agenzie di recapito debitamente autorizzate, la dicitura “Gara per la realizzazione di OFFICINA DEI GIOVANI” – NON APRIRE” nonché la denominazione dell'impresa concorrente, dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

#### **Per i R.T.I. costituiti o costituendi:**

Al fine della identificazione della provenienza del plico, questo, a pena di esclusione, dovrà recare all'esterno le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale nonché il timbro o altro diverso elemento di identificazione dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo.

Il plico dovrà recare all'esterno, la firma e/o la sigla del soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, nonché la seguente dicitura:

**“Gara per la realizzazione di OFFICINA DEI GIOVANI – NON APRIRE”.**

Al fine di consentire al Comune di Fondi l'espletamento delle necessarie attività di ricezione dei plichi, si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati la dicitura “Gara per la realizzazione di OFFICINA DEI GIOVANI – NON APRIRE” nonché la denominazione dell'impresa/RTI concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

Il plico, sia se prodotto dall'Impresa che partecipi singolarmente sia se prodotto dalle Imprese che partecipino in RTI già costituito o da costituirsi, potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 14:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Fondi ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

## **4.2 Le buste**

A pena di esclusione dalla gara, all'interno del plico dovranno essere inserite tre diverse buste, identificate dalle lettere "A", "B" e "C", chiuse e sigillate, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Per le Imprese che partecipano singolarmente:

A pena di esclusione, le buste "A", "B" e "C" dovranno recare all'esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Le tre buste "A", "B" e "C", dovranno, inoltre, recare la firma e/o la sigla del soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli.

La busta C, contenente l'Offerta Economica, dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici.

Le tre buste "A", "B" e "C", dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

**busta "A"** – "Gara per la realizzazione di OFFICINA DEI GIOVANI - Documenti";

**busta "B"** – "Gara per la realizzazione di OFFICINA DEI GIOVANI - Offerta tecnica";

**busta "C"** – "Gara per la realizzazione di OFFICINA DEI GIOVANI - Offerta economica e tempo".

Per i R.T.I., costituiti o costituendi, a pena di esclusione, le buste "A", "B" e "C" dovranno recare all'esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione dell'impresa mandataria e delle imprese mandanti.

Le tre buste "A", "B" e "C" dovranno recare la firma e/o sigla del soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli dell'impresa mandataria e delle imprese mandanti.

La busta C, contenente l'Offerta Economica e tempo, dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici e temporali.

I contenuti delle buste "B" e "C" sia in caso di Impresa che partecipi singolarmente sia in caso di Imprese che partecipino in RTI già costituito o da costituirsi, sono indicati rispettivamente negli Allegati D e C del presente Disciplinare.

## **4.3 Regole per la formattazione dei documenti**

La relazione tecnica, di cui all'Allegato D, dovrà essere estesa per un massimo di 20 cartelle.

Per cartelle delle relazioni descrittive si intendono pagine in formato A4 con non più di 40 (quaranta) righe per pagina e con scrittura in corpo non inferiore a 10 (dieci) punti, eventualmente contenenti schemi o diagrammi; per fogli in formato standard si intendono elaborati in formato non inferiore ad A4 e non superiore ad A3 con rappresentazioni in scala o fuori scala elaborate con qualunque tecnica grafica (disegni, schizzi, rendering, fotografie ecc.).

#### **Note in merito alle formalità della documentazione**

- la relazione deve essere sottoscritte su ogni foglio dal concorrente; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e siano numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. Y pagine» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina; lo stesso dicasi per gli elaborati grafici; le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia semplice;
- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito, devono essere sottoscritte, con le modalità di cui al precedente punto, da tutti gli operatori economici raggruppati;
- dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica o temporale;

#### **l'offerta tecnica:**

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- non può stravolgere il progetto posto a base di gara ed esplicitato nel Capitolato Tecnico. Pertanto, non potranno essere prese in considerazione varianti sostanziali al progetto, e che comportano l'acquisizione di nuovi pareri e/o nulla osta di Enti sovraordinati.
- Si precisa che il concorrente aggiudicatario dovrà produrre, a sua cura e spese, tutti gli elaborati tecnici, necessari per la realizzazione dei servizi aggiuntivi offerti in variante e per la realizzazione del servizio principale, nel pieno rispetto delle prescrizioni di legge e delle normative tecniche specialistiche applicabili, oltre che delle esigenze funzionali, di compatibilità con gli aspetti tecnici del progetto e che tali prestazioni non gli daranno diritto ad alcuna modifica dei patti contrattuali relativi al tempo e al prezzo offerto. I predetti elaborati faranno parte integrante del contratto di appalto.
- Si precisa, infine, che saranno esclusi dal prosieguo della gara i concorrenti che apporteranno varianti che la commissione di gara dovesse ritenere peggiorative rispetto al progetto a base di gara.

#### **4.4 Richiesta informazioni**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Disciplinare di gara, dello Schema di contratto, del Capitolato tecnico e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti al Comune di Fondi.

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: [comune.fondi@pecaziendale.it](mailto:comune.fondi@pecaziendale.it) e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle **ore 14:00 del giorno 03/11/2014.**

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno inviati a tutti gli operatori economici invitati alla presente gara.

### **5. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006 secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	20
TEMPI DI RILASCIO	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno prezzi superiori alla base d'asta.

Il quantitativo totale della presente gara è pari a: **€ 81.967,21 oltre I.V.A.,** per servizi soggetti a ribasso d'asta.

**Si precisa che, trattandosi di un servizio che non prevede particolari attività accessorie dalle quali possono nascere rischi interferenziali per il personale coinvolto, il costo previsto per gli oneri della sicurezza specifica è pari a zero. Pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI.**

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di prestazione specificate nello Schema di Contratto e/o nel Capitolato Tecnico,
- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di prestazione,
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte di servizi connessi con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Contratto.

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quanto più favorevole al Comune di Fondi;
- il Comune di Fondi si riserva il diritto di: a) procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; b) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006; c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente; Il Comune di Fondi si riserva di non stipulare motivatamente il Contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il Comune di Fondi e/o la Commissione giudicatrice si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni, pena l'esclusione dalla gara;
- le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi degli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006;
- gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni, il Comune di Fondi si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio;
- qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, nell'ambito delle successive procedure di gara indette dal Comune di Fondi ed aventi il medesimo

oggetto della presente gara, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell'articolo 68, R.D. n. 827/1924. Il Comune di Fondi si riserva, altresì, di segnalare all'Autorità Giudiziaria l'eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata dal Comune di Fondi ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. 163/2006, la quale, il giorno **20/11/2014**, con inizio alle ore **10.00** presso gli uffici del settore Servizi Alla Persona del Comune di Fondi, sito in Piazza Municipio, 1 – 04022 Fondi (LT), procederà in **seduta aperta al pubblico**, nell'ordine:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste "A", "B" e "C";
- all'apertura delle buste "A" di tutte le offerte ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti ed al loro esame;
- all'apertura delle buste interne "B" contenenti le offerte tecniche dei soli offerenti ammessi alla fase successiva e alla verifica e verbalizzazione del contenuto e della consistenza delle stesse senza effettuare alcuna operazione di valutazione qualitativa.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di seguito indicate) potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede del Comune di Fondi, dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. 0771.507241 entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso il Comune di Fondi ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale del Comune di Fondi di procedere alla sua identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione.

L'accertamento delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i e delle caratteristiche migliorative saranno svolte esclusivamente sulla documentazione tecnica presentata conformemente alle disposizioni del presente disciplinare e suoi allegati dai concorrenti nella busta "B" Offerta Tecnica.

Terminata la fase di accertamento del possesso delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i richieste/i, la Commissione procederà alla valutazione dell'offerte tecniche e all'attribuzione del punteggio tecnico con riguardo alle caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto previsto da Capitolato tecnico, in base ai criteri di seguito dettagliati.

## 6. OFFERTA TECNICA

Voce	Peso	ELEMENTI VALUTATI	PUNTI
Offerta Tecnica	70	QUALITÀ PROGETTO	20
		SERVIZI AGGIUNTIVI	15
		SOLUZIONI MIGLIORATIVE	10
		FORMAZIONE E AFFIANCAMENTO	10
		MANUTENZIONE	15

### 6.1 CRITERI DI VALUZIONE OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, indicati nel presente disciplinare di gara:

- a) a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio, variabile tra 0 (zero) e 1 (uno), attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;
- b) l'attribuzione dei punteggi avviene utilizzando i criteri di seguito specificati sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario;
- c) per ciascun elemento sono effettuate le somme dei punteggi attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme calcolate per le altre offerte, secondo la formula:

<b><math>V(a)_i = P_i / P_{max}</math></b>	
dove:	
<b><math>V(a)_i</math></b>	è il coefficiente della prestazione dell'elemento dell'offerta (a) relativo a ciascun elemento (i), variabile da zero a uno;
<b><math>P_i</math></b>	è la somma dei punteggi attribuiti dai commissari all'elemento dell'offerta in esame risultante dall'attribuzione discrezionale dei singoli commissari;
<b><math>P_{max}</math></b>	è la somma più alta dei punteggi attribuiti dai commissari all'elemento tra tutte le offerte;

- d) è attribuito il coefficiente "zero" con conseguente mancata attribuzione dei relativi punteggi:
  - d.1) a tutti gli elementi di cui alla precedente lettera a) relativamente al concorrente che non abbia presentato alcuna offerta tecnica;

- d.2) all'elemento o al sub-elemento in relazione al quale non sia stata presentata dal concorrente una descrizione sufficiente per poter effettuare una valutazione (offerta tecnica parziale);
- e) in relazione alla facoltatività della presentazione dell'offerta tecnica, non è richiesto agli elementi il raggiungimento di un coefficiente o di un punteggio minimo;
- f) per gli elementi scomposti in sub-elementi, il procedimento di valutazione e attribuzione dei coefficienti e dei punteggi di cui alle precedenti lettere a), b), c), d) ed e), è effettuato per ciascun sub-elemento al cui coefficiente è attribuito il relativo sub-peso; qualora nessuna offerta ottenga come punteggio, per il singolo elemento suddiviso in sub-elementi, il valore massimo del peso dell'elemento medesimo previsto dal disciplinare di gara, è effettuata la riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'elemento all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei sub-elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei sub-pesi sia riportata al valore del peso in misura intera attribuito all'elemento.

## DETTAGLIO VALUTAZIONE TECNICA

CRITERI	PARAMETRO VALUTATO	DETTAGLIO	PUNTEGGIO	SUB	SOTTOCRITERI	Tipo (1)		DETTAGLIO	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE
						Q	T		
A	Qualità Progetto	Organizzazione Del Lavoro	MAX 5 PUNTI	A1.1	Struttura organizzativa del progetto (0-1)	X		Articolazione del gruppo di lavoro. Figure tecniche previste. Competenze certificate	2,5= piena rispondenza ai tre criteri 0= parziale o nessuna rispondenza
				A1.2	Processo e metodologie di sviluppo (0-1)	X		Metodologie e/o standard impiegati per la realizzazione ed il monitoraggio delle attività	2,5= indicazioni di standard riconosciuti 0= nessuna indicazione
		Completezza funzionale della soluzione proposta	MAX 10 PUNTI	A2	=	X		Capacità della soluzione tecnica proposta di soddisfare di tutte le funzioni e servizi	Attribuzione del punteggio da 0 a 10 punti in funzione della proposta di coprire

								contemplati nel capitolato tecnico	efficacemente tutte le richieste previste dalla proposta tecnica.
		Valutazione dell'architettura tecnica del sistema	MAX 5 PUNTI	A3	=	X		Qualità della proposta tecnica	$V(a) i = P_i / P_{max}$
B	Servizi Aggiuntivi	Servizi proposti non contemplati nel capitolato ed aggiuntivi ad esso	MAX 15 PUNTI	B1	=		X	Altri servizi e/o prodotti offerti (0-10)	$V(a) i = P_i / P_{max}$
	Soluzioni Migliorative	Soluzioni migliorative rispetto ai requisiti minimi richiesti	MAX 10 PUNTI	B2	=		X	proposta tecnica con soluzioni incrementali rispetto ai requisiti minimi (0-10)	
C	FORMAZIONE E AFFIANCAMENTO	Formazione del personale delle SCUOLE	MAX 10 PUNTI	C1	Qualità del piano formativo	X		Qualità del piano formativo (0-2)	
				C2	Tool e/o strumenti per la formazione a distanza			Tool e/o strumenti per la formazione a distanza (0-2)	
				C3	Metodologie per la valutazione efficacia della formazione			Metodologie per la valutazione efficacia della formazione (0-2)	
				C4	Formazione anche nel periodo di manutenzione			Formazione anche nel periodo di manutenzione (0-2)	
				C5	Durata della formazione in gg/uomo			Durata della formazione in gg/uomo (0-2)	
E	MANUTENZIONE	Modalità e tipologia di assistenza garantita nel triennio successivo alla conclusione dei lavori.	MAX 15 PUNTI	E1	Estensione superiore a 3 anni (5)		X		$V(a) i = P_i / P_{max}$
				E2	Manutenzione evolutiva (0-5)		X		$2 = si - 0 = no$
				E3	Tempi di risposta garantita (5)		X		$V(a) i = P_i / P_{max}$

## 6.2 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE

La valutazione dell'offerta economica e temporale, in base alle offerte (contenute nella busta della «Offerta economica»), avviene attribuendo i relativi coefficienti:

- a. al ribasso percentuale sul prezzo:
  - a) è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
  - b) è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
  - c) è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
  - d) i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula

$V(a) i = R_i / R_{max}$	
dove:	
$V(a) i$	è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;
$R_i$	è il ribasso dell'offerta in esame;
$R_{max}$	è il massimo ribasso offerto (più vantaggioso per la Stazione appaltante);

- b. alla riduzione percentuale sul tempo:

- e) è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- f) è attribuito il coefficiente uno all'offerta media tra tutte quelle presentate nonché alle offerte superiori alla predetta media (ininfluenza delle riduzioni superiori alla media);
- g) è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte inferiori alla predetta media;
- h) i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

<b>se <math>T_i &lt; T_{med}</math>: <math>V(a)_i = T_i / T_{med}</math></b>	<b>se <math>T_i &gt; T_{med}</math>: <math>V(a)_i = 1,00</math></b>
dove:	
<b><math>V(a)_i</math></b>	è il coefficiente della riduzione dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;
<b><math>T_i</math></b>	è la riduzione percentuale dell'offerta in esame;
<b><math>T_{med}</math></b>	è la riduzione percentuale media tra tutte le offerte presentate;

### **6.3 Valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa**

Resta inteso che:

- a) il punteggio dell'elemento (indice di valutazione) è individuato moltiplicando il relativo coefficiente per il peso (ponderazione) previsto dal disciplinare di gara in corrispondenza dell'elemento medesimo; tutti i calcoli sono effettuati senza troncature o arrotondamenti delle cifre dopo la virgola, qualora queste siano discriminanti ai fini della formazione della graduatoria;
- b) la graduatoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata sommando i punteggi attribuiti a tutti gli elementi dell'offerta di ciascun concorrente, mediante l'applicazione della formula:

<b><math>C(a) = S_n [ W_i * V(a)_i ]</math></b>	
dove:	
<b><math>C(a)</math></b>	è l'indice di valutazione dell'offerta (a), corrispondente al punteggio in graduatoria;
<b><math>n</math></b>	è il numero degli elementi da valutare previsti
<b><math>W_i</math></b>	è il peso attribuito a ciascun elemento (i),
<b><math>V(a)_i</math></b>	è il coefficiente della prestazione dell'elemento dell'offerta (a) relativo a ciascun elemento (i), variabile da zero a uno;
<b><math>S_n</math></b>	è la somma dei prodotti tra i coefficienti e i pesi di ciascun elemento dell'offerta;

- c) la somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), è data attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta;
- d) in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985: a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta;
- e) la verifica dell'anomalia sarà effettuata ai sensi degli artt. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Nel caso di sospetto di anomalia, ex art. 86 comma 2, o comunque qualora la Commissione intenda procedere ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al Responsabile del procedimento i nominativi dei Concorrenti le cui offerte sono

sospette di anomalia; lo stesso Responsabile del procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto all'art. 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

La Commissione, infine, in seduta aperta al pubblico dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di gara.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006 ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Relativamente a quanto previsto dall'art.12 comma 1 D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il termine viene fissato in 60 gg. Tale termine potrà essere prorogato con comunicazione del Comune di Fondi a tutti i Concorrenti.

Entro il termine di 5 giorni dall'aggiudicazione, il Comune di Fondi effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006.

Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il Comune di Fondi procederà alla verifica dei requisiti del concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché del concorrente che segue nella detta graduatoria per comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nell'Avviso per la Manifestazione di interesse di gara, attraverso la BDNCP ed il sistema AVCPASS.

Atteso che:

- come sopra esposto, in ottemperanza alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 163/2006 - e, in particolare, a quanto previsto dall'Allegato "P" del citato D.Lgs. n. 163/2006 – trova applicazione, per la valutazione degli aspetti qualitativi delle offerte presentate (Offerte tecniche), la c.d. "riparametrazione" e, per la valutazione degli aspetti quantitativi delle offerte presentate (Offerte economiche e tempo), la formula di attribuzione del punteggio economico sopra riportata,
- tali modalità di valutazione delle offerte possono determinare una "interdipendenza" tra le diverse offerte nell'attribuzione dei punteggi definitivi;

si precisa che nelle ipotesi in cui un concorrente venga escluso o, comunque, non partecipi alla gara (di seguito, per brevità, "Concorrente escluso") dopo che la sua offerta sia stata oggetto di valutazione ed attribuzione di Punteggio Tecnico, la Commissione procederà alla "revisione" dei punteggi tecnici attribuiti alle diverse offerte rimaste in gara, effettuando una nuova "riparametrazione" delle stesse senza più prendere in considerazione l'Offerta tecnica del Concorrente escluso. Allo stesso modo, ove una tale ipotesi si verifichi dopo l'attribuzione da parte della Commissione sia dei punteggi tecnici, sia dei punteggi economici, la Commissione stessa procederà alla conseguente "revisione" dei punteggi tecnici e dei punteggi economici attribuiti alle diverse offerte rimaste in gara, senza più prendere in considerazione l'Offerta (tecnica ed economica-tempo) del Concorrente escluso.

Si precisa tuttavia che, in ossequio ai principi di speditezza e celerità delle procedure ad evidenza pubblica, nel caso in cui l'esclusione di un concorrente – o, comunque, qualunque causa che determini la non partecipazione di un concorrente alla gara – si verifichi successivamente alla chiusura – comprensiva delle eventuali esclusioni – della fase di comprova di cui all'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006, non troverà applicazione il procedimento di "revisione" dianzi indicato.

Pertanto, a seguito delle verifiche di cui al citato articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e delle eventuali, conseguenti, esclusioni di concorrenti dalla Gara, qualunque ulteriore eventuale esclusione dalla – o altra causa che determini la non partecipazione di un concorrente alla – Gara non inciderà sui punteggi (tecnici ed economici-tempo) già attribuiti ai concorrenti rimasti in gara.

Le sedute della Commissione, diverse da quelle di apertura delle buste "A", delle buste "B" e "C" nonché quella ex art. 121 D.P.R. 207/2010 e di quella eventuale per

l'espletamento delle operazioni di cui all'art. 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 si svolgeranno a porte chiuse.

Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax, con congruo anticipo. La partecipazione del rappresentante del concorrente è regolata da quanto espresso in precedenza.

#### **6.4 Accesso**

Si rappresenta che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell'Offerta Tecnica (in osservanza di quanto indicato all' "Allegato B Offerta Tecnica") sia nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta nomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il Concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Il Comune di Fondi garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che il Comune di Fondi in ragione di quanto dichiarato dal Concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'ANAC.

#### **6.5 Informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale**

L'informativa di cui all'art. 243 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. che il Concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere indirizzata alla Dott.ssa Tommasina Biondino che assume il ruolo di soggetto Responsabile di tale fase del procedimento.

## **6.6 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura**

Il concorrente dovrà comunicare tempestivamente al Comune di Fondi le eventuali variazioni alle dichiarazioni di cui ai nn. 1, 2, 3, 7 dell'Allegato A al presente Disciplinare di gara producendo apposita dichiarazione resa, in conformità al medesimo Allegato A, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Al fine di consentire al Comune di Fondi di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nella dichiarazione di cui all'Allegato A al presente Disciplinare dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato compresi quelli per cui si sia beneficiato della non menzione, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima, dichiarata dal giudice dell'esecuzione) di condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. da tutte le imprese componenti il R.T.I. che abbiano subito le dette variazioni.

Tale documentazione dovrà essere trasmessa in busta chiusa con la dicitura: "Gara per l'affidamento per la realizzazione del progetto "Officina Dei Giovani" - Documenti – variazioni intervenute".

## **7. SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto nella misura non superiore al 30% (trentapercento) dell'importo contrattuale, e nel rispetto dei limiti e delle altre disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Amministrazione delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Se il concorrente intende subappaltare, dovrà indicare all'atto dell'offerta, le attività e/o i servizi che intende affidare in subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario (prestatore) deve depositare presso il Comune di Fondi copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;

- l'aggiudicatario (prestatore) deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice; nel caso in cui l'aggiudicatario (prestatore) sia un RTI, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI;
- con il deposito del contratto di subappalto l'appaltatore deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dall'Avviso per la Manifestazione di interesse e dalla normativa vigente, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, e/o la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006;
- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art.67 del D.Lgs n. 159/2011 e successive modificazioni.

È fatto obbligo all'Impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Nella contrattazione e stipula del contratto di subappalto il prestatore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello schema di contratto allegato.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006.

## **8. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

- A. Con la comunicazione di cui dell'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006, viene richiesto all'aggiudicatario, di far pervenire al Comune di Fondi, nel termine di 5 (cinque) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

**dichiarazione, conforme all'Allegato E "Dichiarazione familiari conviventi", resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D.Lgs. 6-9-2011 n. 159 in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi.**

- B. Nel termine di 7 (sette) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

**dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art.3 comma 7 della Legge n.136/2010. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e**

**comunque entro e non oltre il termine di 7 giorni dalla/e variazione/i, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai su richiamati dati.**

C. Nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

**- idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore del Comune di Fondi a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 10.1 del presente Disciplinare; si precisa che al fine di poter fruire del beneficio di riduzione del cinquanta per cento della suddetta garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme di cui al successivo paragrafo 10 del presente Disciplinare la documentazione indicata nel predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;**

**- idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 10.2 del presente Disciplinare di gara;**

**In caso di R.T.I.:**

- la documentazione di cui al precedente punti a) e b) dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006.

**Dovranno inoltre essere prodotti:**

- copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo con l'indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nell'Allegato A Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla gara; per il RTI, sia nel caso in cui la mandataria abbia il mandato all'incasso da parte delle mandanti facenti parte del RTI sia qualora le imprese facenti parte del medesimo RTI fatturino ed incassino direttamente il corrispettivo fatturato da ciascuna per la parte di prestazioni effettivamente erogate, il mandato speciale del RTI dovrà espressamente prevedere l'impegno al rispetto di quanto previsto dalla Legge n.136/2010 anche nei rapporti tra le imprese raggruppate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011).

Scaduto il termine sopra menzionato, il Comune di Fondi verificherà se la documentazione prodotta sia completa oltre che formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, il Comune di Fondi si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Ove il Comune di Fondi non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n.

163/2006, procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria il quale sarà tenuto a presentare entro 5 (cinque) 7 (sette) e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione sopra indicata.

In ogni caso, il Comune di Fondi potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Con l'aggiudicatario verrà stipulato un Contratto, conforme allo Schema di Contratto, allegato al presente Disciplinare di gara.

Il Comune di Fondi procederà, entro cinque giorni dalla stipula del contratto, alla relativa comunicazione a tutti i concorrenti della data di stipula del contratto, ai sensi dell'art. 79, comma 5, lettera b-ter), del Codice.

## **9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), il Comune di Fondi fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alle stesse resi.

### **Finalità del trattamento**

- i dati forniti vengono acquisiti dal Comune di Fondi per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per la partecipazione alla gara nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dal Comune di Fondi ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso;

Tutti i dati acquisiti dal Comune di Fondi potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

### **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dal Comune di Fondi potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto nonché la sua gestione ed esecuzione economica ed amministrativa.

### **Dati sensibili**

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 196/2003.

## **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal Comune di Fondi in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale del Comune di Fondi che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza al Comune di Fondi in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, alla Regione Lazio ed alle altre autorità di controllo sovraordinate per le verifiche previste nell'ambito dei Fondi Europei;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza dell'attività amministrativa, il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e/o la documentazione che la legge impone di pubblicare, potranno essere pubblicati e diffusi tramite il sito internet [www.comune.fondi.it](http://www.comune.fondi.it) per le attività di rispettiva competenza.

## **Diritti dell'interessato**

Agli interessati del Trattamento vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

## **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è il Comune di Fondi con sede legale, in Fondi Piazza Municipio, 1 Responsabile del trattamento: Dott.ssa Tommasina Biondino

## **Consenso dell'interessato**

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il

concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali da parte del Comune di Fondi per le finalità sopra descritte.

## **10. CAUZIONI E POLIZZA ASSICURATIVA**

### ***10.1 Cauzioni per la stipula del contratto***

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale in favore del Comune di Fondi. Tuttavia, il suddetto importo, nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

L'importo della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme della serie UNI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre la certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione). In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della predetta certificazione.

Si precisa inoltre che: in caso di partecipazione in RTI il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune. La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del Contratto e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Contatto.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006. In particolare, lo svincolo avviene subordinatamente alla preventiva consegna, da parte del fornitore all'istituto garante, di un documento attestante l'avvenuta esecuzione delle prestazioni contrattuali. Tale documento è emesso periodicamente dal Comune di Fondi, in accordo con le prescrizioni di cui agli art. 312 e seguenti del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

## **11. ALLEGATI**

Sono parte integrante del presente Disciplinare i seguenti allegati:

- **Allegato A – Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000**
- **Allegato B - Dichiarazione requisiti altri soggetti**
- **Allegato C - Offerta economica**
- **Allegato D - Offerta Tecnica**
- **Allegato E - Dichiarazione familiari conviventi**
- **Capitolato Tecnico**
- **Schema contratto servizi**